

Số: 54 /TB-HVCB

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 17 tháng 4 năm 2019

## THÔNG BÁO

### Về việc gia hạn đóng học phí học kỳ 2 năm học 2018 - 2019 Hệ đại học chính quy

Căn cứ Nghị định số 86/2015-NĐ-CP ngày 02 tháng 10 năm 2015 về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2015-2016 đến năm học 2020 – 2021;

Căn cứ Thông báo số 32/TB-HVCB ngày 14 tháng 03 năm 2019 về việc đóng học phí kỳ 2 năm học 2018 – 2019 Hệ đại học chính quy;

Nhằm tạo điều kiện để sinh viên đại học chính quy hoàn thành việc đóng học phí học kỳ 2 năm học 2018-2019 theo quy định, Học viện Cán bộ thành phố Hồ Chí Minh thông báo đến sinh viên hệ đại học chính quy khóa I, II và III về việc gia hạn nộp học phí học kỳ 2 năm học 2018-2019 và hoàn thành nợ học phí, cụ thể như sau:

#### I. Mức học phí và thời gian nộp học phí

STT	Khóa	Mức học phí	Thời gian thu
1	Khóa I	285.000 đ/tín chỉ x số tín chỉ đăng ký	Từ ngày 16/04/2019 đến 05/05/2019
2	Khóa II	313.500 đ/tín chỉ x số tín chỉ đăng ký	
3	Khóa III	307.500 đ/tín chỉ x số tín chỉ đăng ký	

*Lưu ý:*

*Những học viên chưa hoàn thành việc đóng học phí học kỳ trước, nợ học phí học lại, học cải thiện, phải hoàn thành việc thanh toán nợ học phí, đồng thời nộp học phí học kỳ 2 theo Mục I nêu trên.*

#### II. Hình thức đóng học phí

1. Sinh viên đăng nhập cổng thông sinh viên: <http://online.hcmca.edu.vn>

2. Nhập thông tin sinh viên và thanh toán tiền học phí thông qua dịch vụ Internet Banking của Ngân hàng Vietinbank.

*(Hướng dẫn chi tiết cách thức thanh toán học phí có trong tài liệu đính kèm thông báo số 32/TB-HVCB ngày 14 tháng 03 năm 2019).*

3. Sau ít nhất 02 ngày nộp học phí, sinh viên lên hệ phòng Kế hoạch – Tài chính, Học viện Cán bộ (từ thứ hai đến thứ sáu) để nhận hóa đơn.

### III. Xử lý trường hợp nợ học phí:

Sau thời hạn nêu trên những sinh viên không hoàn thành nghĩa vụ nộp học phí sẽ bị khóa tài khoản sinh viên trên cổng thông tin đào tạo và không công nhận kết quả học tập học kỳ II năm học 2018-2019.

*Lưu ý:*

*Các khoản nợ học kỳ cũ (nếu có) hoặc đối chiếu chưa khớp thông tin, sinh viên liên hệ phòng Kế hoạch – Tài chính để kiểm tra, cập nhật và giải quyết trước khi tiến hành thanh toán qua ngân hàng.*

### IV. Yêu cầu công tác phối hợp:

Nhằm tổ chức tốt việc thu học phí học kỳ 2 của sinh viên ĐHCQ khóa I, II và III Ban Giám đốc đề nghị các đơn vị phối hợp thực hiện:

- Cố vấn học tập và Ban các sự các lớp phối hợp chặt chẽ, đôn đốc sinh viên nộp học phí đúng theo Thông báo này.
- Phòng Quản lý đào tạo cập nhật danh sách sinh viên nghỉ học, cảnh cáo học vụ lên phần mềm quản lý đào tạo.
- Phòng Chính trị và Công tác sinh viên cập nhật danh sách miễn, giảm học phí lên phần mềm quản lý đào tạo.
- Phòng Kế hoạch – Tài chính cập nhật danh sách nợ học phí và tổ chức thu theo đúng nội dung Thông báo này.
- Tổ công nghệ thông tin, Văn phòng học viên Cán bộ hỗ trợ các Phòng, Trung tâm trong việc tiến hành cập nhật thông tin và thanh toán học phí trên phần mềm đào tạo đại học chính quy. ✓

#### *Nơi nhận:*

- Ban Giám đốc “đề báo cáo”;
- Cố vấn học tập các lớp;
- BCS các lớp ;
- Phòng Quản lý đào tạo;
- Phòng Kế hoạch – Tài chính;
- Phòng Chính trị và Công tác sinh viên;
- Văn phòng học viện (cập nhật lên Website);
- Lưu: VT, P.KH-TC, Trung *M*

KT. **GIÁM ĐỐC**  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**  
*Trang*  
  
*TS. Bùi Thị Ngọc Trang*